

Титульний аркуш

29.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 29/04/19-1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

Любченко Д.А.

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВПАССЕРВІС"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 33348385
4. Місцезнаходження: 04071, м.Київ, вул. Нижній Вал, буд. 15-А
5. Міжміський код, телефон та факс: (044)425-90-70, (044)462-53-52
6. Адреса електронної пошти: ur@kyivpasservis.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 26.04.2019, Протокол № 16. Затвердити річну інформацію емітента (річний звіт) за 2018.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/АРА

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://kyivpasservis.com.ua/art/aktsioneram/reginfo/83->

(адреса сторінки)

30.04.2019

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Інформація про одержані ліцензії та дозволи не є обов'язковою, тому АТ "Київпассервіс" таку інформацію у звіті не наводить.
- Товариство не брало участі у створенні будь-яких юридичних осіб.
- Посада корпоративного секретаря штатним розкладом не передбачена.
- Висновок рейтингового агентства емітент не замовляв та у складі звіту не подає.
- Філіалів та інших відокремлених підрозділів до складу АТ "Київпассервіс" не входить.
- Станом на 01.01.2018 року та протягом 2018 року судових справ, за якими розглядалися б позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента, не було.
- Протягом 2018 року ніяких штрафних санкцій товариство не сплачувало.
- У звітному році будь-які винагороди та компенсації посадовим особам в разі їх звільнення не виплачувалися - це не передбачено Статутом та внутрішніми положеннями АТ "Київпассервіс".
- У 2018 році деривативи емітентом не уклалися, правочини щодо похідних цінних паперів не вчинялися.
- Позачергові збори акціонерів у звітному році не проводились.

Будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах немає.

У звітному році не виникала інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.

Інших цінних паперів, крім акцій, емітент не випускав, в т.ч. облігації та похідні цінні папери. Тому у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента немає.

У звітному році товариство викуп власних акцій не здійснювало.

У працівників товариства немає у власності акцій емітента у розмірі понад 0,1 відсотка статутного капіталу.

Ніяких обмежень щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів, не існує.

Емітент не має голосуючих акцій, право голосу за якими обмежено та/або право голосу за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

У звіті не наведена інформація щодо обсягів виробництва та реалізації основних видів продукції, а також про собівартість реалізованої продукції, тому що ця інформація заповнюється емітентами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. АТ "Київпассервіс" до таких підприємств не належить.

У звітному періоді інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, не виникала.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо), не надається, тому що Товариство не здійснювало випуск боргових цінних паперів та приватне акціонерне товариство не розкриває дану інформацію.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, не надається, тому що така інформація не є наявна в Товаристві.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, тому що в Товаристві відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Інформація, зазначена в пунктах 36-45, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Посада головного бухгалтера штатним розкладом не передбачена.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВПАССЕРВІС"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

-

3. Дата проведення державної реєстрації

03.02.2017

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

195963000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

99,99063

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

236

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

52.21 - Допоміжне обслуговування наземного транспорту

49.31 - Інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у. написати замість

86.21 - Загальна медична практика

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АБ "УКРГАЗБАНК"

2) МФО банку

320478

3) Поточний рахунок

26005924440572

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АБ "УКРГАЗБАНК"

5) МФО банку

320478

6) Поточний рахунок

26005924440572

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Відповідно до Протоколу № 3 від 22.01.2018 року Наглядова рада затвердила організаційну структуру Товариства, та обрала персональний склад Дирекції Товариства.

На підставі рішення загальних зборів акціонерів (Протокол № 1 від 26.04.2018 р.) було змінено тип акціонерного товариства, а саме: було Публічне акціонерне товариство "Київпассервіс", а стало Акціонерне товариство "Київпассервіс".

Змін в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб),

чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньоблікова чисельність штатних працівників за 2018 р. - 236 особи.

Середня чисельність позаштатних працівників за 2018 р. - 0 осіб.

В опалювальний період працюють за сумісництвом - 0 осіб.

Працює на умовах неповного робочого тижня - 0 осіб.

Працює на умовах неповного робочого часу - 0 осіб.

Фонд оплати праці за 2018 р. - 20141 тис.грн.

Це менше ніж у 2017 р. на 3724 тис.грн. Зменшення фонду оплати праці відбулось в зв'язку зі зменшенням кількості штатних працівників товариства.

Кадрова програма АТ "Київпассервіс" спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників товариства операційним потребам емітента.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Товариство не веде спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами та установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом звітного року ніяких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика АТ "Київпассервіс" затверджена Наказом про облікову політику № 01 від 02.03.2018 р. (надалі - Наказ).

Відповідно до п.5.15 Наказу, нарахування амортизації основних засобів (крім малоцінних необоротних матеріальних активів і біологічних фондів) здійснюється застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується, на строк корисного використання об'єкта основних засобів.

Відповідно до п.6.3. Наказу, оцінка запасів при вибутті здійснюється за методом собівартості перших за часом надходжень запасів (ФІФО).

Відповідно до п.7.11 Наказу, фінансові інвестиції оцінюються та відображаються первісно за собівартістю, яка складається з ціни її придбання, комісійних винагород, мита, податків, зборів, обов'язкових платежів та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з придбанням фінансових інвестицій. Також, відповідно до п. 7.17. Наказу фінансові інструменти оцінюються та відображаються за їх фактичною собівартістю яка складається із справедливої вартості активів, зобов'язань або інструментів власного капіталу, наданих або отриманих в обмін на відповідний фінансовий інструмент, і витрат, які безпосередньо пов'язані з придбанням або вибуттям фінансового інструменту (комісійні, обов'язкові збори та платежі при передачі цінних паперів, тощо).

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними видами послуг, що надає Товариство, є:

- Надання обов'язкових автостанційних послуг перевізникам пасажирських перевезень та пасажирам;
- Надання додаткових послуг перевізникам та населенню.

Надання послуг не залежить від сезонних змін.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

У товариства є інформація щодо основних засобів з моменту реєстрації Акціонерного товариства, а саме з 03.02.2017 року.

Протягом вказаного періоду відчуження основних засобів не було.

У 2019 році підприємство не планує значних інвестицій та придбань, пов'язаних з його господарською діяльністю.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

У власності АТ "Київпассервіс" перебуває шість автостанцій у місті Києві та вісімнадцять у Київській області, при цьому будівлі трьох з автостанцій у Київській області, а саме: у смт. Володарка (АС "Володарка"), у смт. Песківка (автостанція "Тетерів") та будівля автовокзалу у місті Біла Церква ("Автовокзал Біла Церква") перебувають у технічно непридатному стані.

Основні засоби розташовані за адресами:

- м. Київ, пр-т Науки 1/2;

- м. Київ, пл. Т.Шевченка, 2;
- м. Київ, пр. Ю.Гагаріна, 1
- м. Київ, вул. Нижній Вал, 15-А
- м. Київ, пр. Перемоги, 142
- м. Київ, пр. Ак.Глушкова, 3
- Київська обл., м. Миронівка, вул. Перемоги, 2А
- Київська обл., м. Біла Церква, вул. Куценка, 1А
- Київська обл., м. Тараща, вул. Б.Хмецьницького, 71/56
- Київська обл., м. Богуслав, вул. Острів, 1
- Київська обл., м. Ставище, вул. С.Цимбала, 5
- Київська обл., смт Іванків, вул.Поліська, 144
- Київська обл., м. Яготин, вул. Вокзальна, 17
- Київська обл., м. Кагарлик, вул. Незалежності, 15
- Київська обл., м. Українка, вул. Юності, 4
- Київська обл., м. Обухів, вул. Чумацький шлях, 16
- Київська обл., смт Димер, вул. Яблунева, 20
- Київська обл., смт Рокитне, вул. Заводська, 26
- Київська обл., м. Тетіїв, вул. Соборна, 20
- Київська обл., м. Сквиря, вул.Залізнична, 2
- Київська обл., смт. Макарів, вул.Димитрія Ростовського, 2
- Київська обл., Бородянський р-н, смт. Песківка, вул.Філіпова, 12

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Важливим фактором впливу на діяльність АТ "Київпассервіс", є застарілі об'єкти інфраструктури, зокрема будівлі автовокзалу та автостанцій, платформи відправлення автобусів та інше. Орієнтуючись на Європейські принципи автостанційного обслуговування пасажирів, з розгалуженою мережею інфраструктурних об'єктів, важливе значення має прийняття інвестиційних рішень в економічній діяльності Товариства, в його конкурентоспроможності і діяльності у конкурентних умовах.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Емітент дотримується політики самофінансування.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Станом на 31.12.2018 року товариство не має укладених, але не виконаних договорів та контрактів.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Відповідно до Наказу № 548 Фонду державного майна від 25.04.2018 року (зі змінами), було прийнято рішення про приватизацію державного пакета акцій Акціонерного товариства "КИЇВПАССЕРВІС" (далі - Товариство), шляхом продажу на аукціоні з умовами. Тому, подальший розвиток Товариства, у значній мірі буде обумовлений умовами продажу й подальшим виконанням таких умов новим мажоритарним акціонером. Окрім цього, враховуючи те, що надання якісних послуг пасажиром та ефективна діяльність автостанцій, що належить до предмету діяльності Товариства, також є одними із завдань розвитку інфраструктури міста Києва про, що свідчить Стратегія розвитку міста Києва до 2025 року, затверджена рішенням Київської міської Ради від 15.12.2011 № 824/7060 (нова редакція), перспективи подальшого розвитку Товариства також залежать від розвитку транспортної інфраструктури всіма суб'єктами її реалізації.

Однак, не менш важливим фактором впливу на діяльність АТ "Київпассервіс", є застарілі об'єкти інфраструктури, зокрема будівлі автовокзалу та автостанцій, платформи відправлення автобусів та інше. Орієнтуючись на Європейські принципи автостанційного обслуговування пасажирів, з розгалуженою мережею інфраструктурних об'єктів, важливе значення має прийняття інвестиційних рішень в економічній діяльності Товариства, в його конкурентоспроможності і діяльності у конкурентних умовах.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У звітному році дослідження та розробки товариством не проводились.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

д/в

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган Товариства - Загальні збори	Акціонери Товариства	24 фізичних особи та 1 юридична особа
Наглядова рада	Згідно Статуту, Наглядова рада	Голова Наглядової ради - Баранюк

	складається з 5 (п'яти) осіб та включає: - Голову Наглядової ради, - Заступника Голови Наглядової ради, - Секретаря Наглядової ради, - членів Наглядової ради.	Олександр Мирославович, Заступник Голови Наглядової ради - Гриненко Рита Леонідівна, Секретар Наглядової ради - Андрієнко Поліна Григорівна, Члени Наглядової ради - Павлюк Наталія Василівна, Шмігач Ольга Миколаївна
Виконавчий орган Товариства (колегіальний) - Дирекція	Кількісний склад Дирекції становить 5 (п'ять) членів. Членами Дирекції є Генеральний директор та директори.	Генеральний директор - Любченко Дмитро Анатолійович, Директор комерційний - Скабела Валентин Миколайович, Директор фінансовий - Карножицька Марина Василівна, Директор з корпоративних та правових питань - Свірська Олена Олександрівна, Директор з адміністративних питань - Лисенко Володимир Дмитрович
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія складається з 3(трьох) членів - Голови Ревізійної комісії та двох членів Ревізійної комісії	Голова Ревізійної комісії- Козленко Поліна Сергіївна, Члени Ревізійної комісії - Воєводіна Юлія Миколаївна, Якименко Людмила Вікторівна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Генеральний директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Любченко Дмитро Анатолійович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1974
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
15
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПП "ТД Везувій інвестмент", -, начальник автостанції
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
01.09.2017, обрано до 31.05.2020 р.
- 9) Опис
Любченко Дмитро Анатолійович непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; має загальний стаж роботи - 15 років. Протягом останніх п'яти років Любченко Д.А. обіймав такі посади: Генеральний директор, Начальник відділу перевезень, начальник автостанції. Змін не було.

- 1) Посада

Директор комерційний

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Скабела Валентин Миколайович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1972
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
25
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
АТ "Київпассервіс", 33348385, перший заступник генерального директора
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
22.01.2018, обрано до припинення повноважень
- 9) Опис

Скабела Валентин Миколайович непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; має загальний стаж роботи - 25 років. Протягом останніх п'яти років Скабела В.М. обіймав такі посади: заступник начальника автостанції, начальник відділу перевезень, начальник автостанції, перший заступник генерального директора, директор комерційний. Скабелу В.М. обрано на посаду члена Дирекції - Директора комерційного на підставі рішення Наглядової ради (Протокол № 3 від 22.01.2018 р.).

- 1) Посада
Директор фінансовий
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Карножицька Марина Василівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження
1965
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
31
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
АТ "Київпассервіс", 33348385, головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
22.01.2018, обрано до припинення повноважень
- 9) Опис

Карножицька Марина Василівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; має загальний стаж роботи - 31 рік. Протягом останніх п'яти років Карножицька М.В. обіймала такі посади: головний бухгалтер, начальник відділу, директор фінансовий. Карножицьку М.В. обрано на посаду члена Дирекції - Директора фінансового на підставі рішення Наглядової ради (Протокол № 3 від 22.01.2018 р.).

- 1) Посада
Директор з корпоративних та правових питань

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Свірська Олена Олександрівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1973

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

20

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

АТ "Київпассервіс", 33348385, начальник відділу правового забезпечення

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

22.01.2018, обрано до припинення повноважень

9) Опис

Свірська Олена Олександрівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; має загальний стаж роботи - 20 років.

Протягом останніх п'яти років Свірська О.О. обіймала такі посади: начальник юридичного відділу, начальник відділу правового забезпечення, директор з корпоративних та правових питань.

Свірську О.О. обрано на посаду члена Дирекції - Директора з корпоративних та правових питань на підставі рішення Наглядової ради (Протокол № 3 від 22.01.2018 р.).

1) Посада

Директор з адміністративних питань

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лисенко Володимир Дмитрович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1960

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

39

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

АТ "Київпассервіс", 33348385, заступник генерального директора

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

22.01.2018, обрано до припинення повноважень

9) Опис

Лисенко Володимир Дмитрович непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; має загальний стаж роботи - 39 років.

Протягом останніх п'яти років Лисенко В.Д. обіймав такі посади: заступник начальника управління, начальник управління, заступник генерального директора, директор з адміністративних питань.

Лисенка В.Д. обрано на посаду члена Дирекції - Директора з адміністративних питань на підставі рішення Наглядової ради (Протокол № 3 від 22.01.2018 р.).

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Козленко Поліна Сергіївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1994

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Фонд державного майна України, 00032945, головний спеціаліст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.08.2018, обрано на 3 роки

9) Опис

Козленко Поліна Сергіївна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала такі посади: головний спеціаліст, член ревізійної комісії, голова ревізійної комісії. Інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Козленко П.С. обіймає посаду Головного спеціаліста ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9).

Козленко П.С. набуто повноважень члена Ревізійної комісії на підставі Наказу ФДМУ №1087 від 20.08.2018 року.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Воєводіна Юлія Миколаївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1987

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Фонд державного майна України, 00032945, заступник начальника відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.08.2018, обрано на 3 роки

9) Опис

Воєводіна Юлія Миколаївна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала такі посади: головний спеціаліст, заступник начальника відділу, член ревізійної комісії. Інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Воєводіна Ю.М. обіймає посаду начальника відділу ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9).

Воєводіною Ю.М. набуто повноважень члена Ревізійної комісії на підставі Наказу ФДМУ №1087 від 20.08.2018 року.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Якименко Людмила Вікторівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1972

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

АТ "Київпассервіс", 33348385, начальник відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

02.08.2018, обрано на 3 роки

9) Опис

Якименко Людмила Вікторівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; на інших підприємствах посад не обіймає; інформація щодо стажу роботи - відсутня. Протягом останніх п'яти років Якименко Л.В. обіймала посади начальника відділу та члена ревізійної комісії.

Якименко Л.В. набуто повноважень члена Ревізійної комісії на підставі Наказу ФДМУ №1087 від 20.08.2018 року.

1) Посада

Голова Наглядової ради, представник акціонера, не є незалежним директором

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Баранюк Олександр Мирославович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1987

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Фонд державного майна України, 00032945, головний консультант

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.09.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

Баранюк Олександр Мирославович непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймав такі посади: головний спеціаліст, Головний консультант, Заступник директора Департаменту - начальник Управління, член наглядової ради, голова наглядової ради. Інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Баранюк О.М. обіймає посаду заступника директора Департаменту - начальника Управління ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9). Змін не було.

1) Посада

Заступник Голови Наглядової ради, представник акціонера, не є незалежним директором

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гриненко Рита Леонідівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1963

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Фонд державного майна України, 00032945, головний спеціаліст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.09.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

Гриненко Рита Леонідівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала такі посади: головний спеціаліст, член наглядової ради, заступник голови наглядової ради. Інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Гриненко Р.Л. обіймає посаду головного спеціаліста ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9). Змін не було.

1) Посада

Секретер Наглядової ради, представник акціонера, не є незалежним директором

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрієнко Поліна Григорівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1971

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Фонд державного майна України, 00032945, головний спеціаліст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.09.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

Андрієнко Поліна Григорівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала такі посади: головний спеціаліст, член наглядової ради, секретар наглядової ради. Інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Андрієнко П.Г. обіймає посаду головного спеціаліста ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9). Змін не було.

1) Посада

Член Наглядової ради, представник акціонера, не є незалежним директором

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шмігач Ольга Миколаївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1994

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Фонд державного майна України, 00032945, головний спеціаліст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.09.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

Шмігач Ольга Миколаївна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала посади головного спеціаліста та члена наглядової ради; інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Шмігач О.М. обіймає посаду головного спеціаліста ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9). Змін не було.

1) Посада

Член Наглядової ради, представник акціонера, не є незалежним директором

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Павлюк Наталія Василівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1960

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

1

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Фонд державного майна України, 00032945, начальник відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.09.2017, обрано на 3 роки

9) Опис

Павлюк Наталія Василівна непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; протягом останніх п'яти років обіймала такі посади: головний спеціаліст, начальник відділу та член наглядової ради; інформація щодо стажу роботи - відсутня.

Павлюк Н.В. обіймає посаду начальника відділу ФДМУ (код 00032945, адреса: м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9). Змін не було.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Генеральний директор	Любченко Дмитро Анатолійович	-	765	0,00039	765	0
Член Ревізійної комісії	Якименко Людмила Вікторівна	-	765	0,00039	765	0
Усього			1 530	0,00078	1 530	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фонд державного майна України	00032945	01133, Київська обл., м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9	99,99063
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
24 фізичних особи			0,00937
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Відповідно до Наказу № 548 Фонду державного майна від 25.04.2018 року (зі змінами), було прийнято рішення про приватизацію державного пакета акцій Акціонерного товариства "КИЇВПАССЕРВІС" (далі - Товариство), шляхом продажу на аукціоні з умовами. Тому, подальший розвиток Товариства, у значній мірі буде обумовлений умовами продажу й подальшим виконанням таких умов новим мажоритарним акціонером. Окрім цього, враховуючи те, що надання якісних послуг пасажиром та ефективна діяльність автостанцій, що належить до предмету діяльності Товариства, також є одними із завдань розвитку інфраструктури міста Києва про, що свідчить Стратегія розвитку міста Києва до 2025 року, затверджена рішенням Київської міської Ради від 15.12.2011 № 824/7060 (нова редакція), перспективи подальшого розвитку Товариства також залежать від розвитку транспортної інфраструктури всіма суб'єктами її реалізації.

Однак, не менш важливим фактором впливу на діяльність АТ "Київпассервіс", є застарілі об'єкти інфраструктури, зокрема будівлі автовокзалу та автостанцій, платформи відправлення автобусів та інше. Орієнтуючись на Європейські принципи автостанційного обслуговування пасажирів, з розгалуженою мережею інфраструктурних об'єктів, важливе значення має прийняття інвестиційних рішень в економічній діяльності Товариства, в його конкурентоспроможності і діяльності у конкурентних умовах.

2. Інформація про розвиток емітента

Акціонерне товариство "Київпассервіс" (ідентифікаційний код 33348385, місцезнаходження Товариства: 04071, Україна, м. Київ, вул. Нижній Вал, 15А) є правонаступником Державного підприємства "Київпассервіс". Так 03.02.2017 року на виконання Наказу ФДМУ № 1667 від 08.09.2016 р. "Про перетворення ДП "Київпассервіс" у ПАТ "Київпассервіс" було створено Публічне акціонерне товариство "Київпассервіс". У подальшому, за результатами проведення річних Загальних зборів акціонерів, які відбулися 26.04.2018 року, було прийнято рішення про зміну типу та назви товариства з Публічного акціонерного товариства "Київпассервіс" на

Акціонерне товариство "Київпассервіс", що оформлено протоколом №1 Загальних зборів ПАТ "Київпассервіс" від 26.04.2018 р. Відповідні зміни внесені до ЄДР 25.04.2018 року та зареєстрована нова редакція статуту АТ "Київпассервіс".

Так, згідно статуту, АТ "Київпассервіс" є юридичною особою приватного права, засновником якого є держава, в особі Фонду державного майна України. Тип Товариства - приватне акціонерне товариство. Товариство здійснює свою діяльність на підставі Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про управління об'єктами державної власності", інших законів та актів законодавства України, Статуту Товариства та його внутрішніх документів.

Метою діяльності товариства є одержання прибутку для задоволення соціальних та економічних інтересів трудового колективу, інтересів акціонерів товариства, забезпечення ефективної роботи інфраструктури автостанцій, на основі здійснення виробничої, комерційної, посередницької та іншої діяльності в порядку та за умов, визначених чинним законодавством і Статутом товариства. Згідно Статуту товариства, основними видами діяльності визначені - діяльність автостанцій, автомобільного регулярного та нерегулярного пасажирського транспорту, допоміжне обслуговування наземного транспорту. Статтею 36 Закону України "Про автомобільний транспорт" визначений перелік обов'язкових послуг, які надаються автостанціями пасажирам та перевізникам за плату та безоплатно. Окрім обов'язкових послуг автостанцій, визначених нормативно-правовими актами, товариство, як власник автостанцій, здійснюючи свою господарську діяльність, керуються також й установчими документами та, у відповідності до чинного законодавства, надають інші послуги з метою отримання товариством прибутку. Так, окрім автостанційних послуг та послуг продажу квитків на приміські, міжміські й міжнародні автобусні маршрути, АТ "Київпассервіс" надає також послуги оренди нерухомого майна, яке перебуває у його власності, послуги з розміщення реклами, послуги з організації знімального майданчика, медичні послуги з передрейсового та післярейсового огляду водіїв, послуги заїзду та відстою автотранспорту, тощо.

Товариство здійснює вільний вибір видів господарської діяльності, самостійно формує програми та напрями своєї діяльності, обирає постачальників та споживачів продукції, робіт і послуг, якщо інший порядок вибору видів діяльності, постачальників та споживачів продукції, робіт і послуг не передбачений чинним законодавством.

У власності АТ "Київпассервіс" перебуває шість автостанцій у місті Києві та вісімнадцять у Київській області, при цьому будівлі трьох з автостанцій у Київській області, а саме: у смт. Володарка (АС "Володарка"), у смт. Песквка (автостанція "Тетерів") та будівля автовокзалу у місті Біла Церква ("Автовокзал Біла Церква") перебувають у технічно непридатному стані.

Види діяльності Товариства за КВЕД:

52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту;

82.30 Організування конгресів і торгових виставок;

86.21 Загальна медична практика;

47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

47.19 Інші види роздрібно́ї торгівлі в неспеціалізованих магазинах;

49.31 Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення;

49.39 Інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у.

Основними напрямками діяльності Товариства є:

" Функціонування інфраструктури автомобільного та міського транспорту з:

- діяльності автостанцій, автовокзалів;

" Надання обов'язкових послуг перевізникам пасажирських перевезень з:

- контролю спорядження та санітарного стану автобусів;

- організації побутового обслуговування водіїв;

- організації посадки пасажирів в автобуси;
- регулювання руху автобусів;
- користування кімнатами короткострокового відпочинку;
- інформування водіїв щодо безпеки дорожнього руху;

" Надання населенню додаткових послуг з:

- попереднього продажу квитків;
- бронювання місць;
- замовлення квитків за телефоном;
- переоформлення квитків;
- зберігання багажу та ручної поклажі;
- замовлення квитків для поїздки з іншого міста;
- відпочинку в кімнатах відпочинку автостанції;
- одержання інформації в довідковому бюро.

" Надання населенню та пасажирським перевізникам інших видів додаткових послуг, передбачених чинним законодавством.

Види діяльності, для здійснення яких потрібна наявність ліцензій або дозволів, здійснюються Товариством за наявності відповідних ліцензій або дозволів.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

д/в

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

д/в

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

У товаристві затверджений, Загальними зборами акціонерів (протокол №1 від 26.04.2018 року), власний Кодекс корпоративного управління. Товариство керується Кодексом корпоративного управління, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті товариства за посиланням <http://kyivpasservis.com.ua/art/aktsioneram/reklamodavtsyam/84-polozhennya-kodeksi>, та чинним законодавством України.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати
Інші Кодекси корпоративного управління товариство добровільно вирішувало не застосовувати.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, понад визначену законодавством вимогами товариством не застосовувалась

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від норм, встановлених Кодексом корпоративного управління та чинним законодавством України, протягом звітного періоду не було.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	26.04.2018	
Кворум зборів	99,99609	
Опис	<p>Порядок денний та прийняті рішення:</p> <p>1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень.</p> <p>Вирішили:</p> <p>1.1.Обрати членів лічильної комісії для забезпечення проведення голосування на Загальних зборах Товариства у складі: Тимошенко Наталію Валеріївну - Голова лічильної комісії; Наумчук Маріанну Валеріївну - член лічильної комісії; Колесникову Анастасію Анатоліївну - член лічильної комісії;</p> <p>1.2. Припинити повноваження лічильної комісії після виконання покладених на неї повноважень у повному обсязі.</p> <p>2. Затвердження порядку проведення (регламенту) річних загальних зборів Товариства.</p> <p>Вирішили:</p> <p>Затвердити наступний порядок проведення (регламент) річних загальних зборів Товариства (далі - збори):</p> <p>Звіт Виконавчого органу Товариства - до 20 хв.</p> <p>Звіт Наглядової ради та інші доповіді з питань порядку денного - до 10 хв.</p> <p>Виступи з питань порядку денного - до 3 хв.</p> <p>Повторні виступи - до 2 хв.</p> <p>Відповіді на запитання - до 3 хв.</p> <p>Зауваження по процедурі ведення зборів - до 2 хв.</p> <p>Запитання доповідачам подавати Голові зборів в письмовому вигляді з зазначенням реквізитів акціонера.</p> <p>Голова зборів ставить питання на голосування.</p> <p>Голосування на зборах з питань порядку денного проводиться бюлетенями.</p> <p>Голосування на зборах проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, крім проведення кумулятивного голосування. При кумулятивному голосуванні за кожного з кандидатів можна віддати тільки цілу кількість голосів.</p> <p>Обрання персонального складу Ревізійної комісії здійснюється із застосуванням кумулятивного голосування, з використання бюлетенів і обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.</p>	

Після закінчення голосування з питання порядку денного акціонер зобов'язаний здати лічильній комісії свій бюлетень для голосування. Бюлетені для голосування, визнані недійсними не враховуються під час підрахунку голосів.

Бюлетені для голосування засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в річних загальних зборах підписом голови реєстраційної комісії та печаткою Товариства.

3. Звіт Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2017 році та прийняття рішення занаслідками його розгляду.
Вирішили:
Взяти до відома звіт Виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2017 році та заходи, затверджені Наглядовою радою, за результатами його розгляду.

4. Звіт Наглядової ради Товариства про роботу у 2018 році та прийняття рішення занаслідками його розгляду.
Вирішили:
Взяти до відома звіт Наглядової ради Товариства про роботу у 2017 році.

5. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік.
Вирішили:
Затвердити річний звіт Товариства за 2017 рік.

6. Розподіл прибутку Товариства, отриманого за результатами діяльності Товариства у 2017 році в тому числі затвердження розміру річних дивідендів, з урахуванням вимог, передбачених законодавством, відповідно до результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2017 році.
Вирішили:
1. Розподілити чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2017 році, з урахуванням Закону України "Про управління об'єктами державної власності" та постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження базового нормативу відрахування частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2017 році господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави", наступним чином:
75 % - на виплату дивідендів акціонерам Товариства;
15 % - на поповнення резервного капіталу Товариства;
10 % - на здійснення витрат, передбачених фінансовим планом Товариства на 2018 рік.

7. Прийняття рішення про зміну типу та найменування Товариства.
Вирішили:
1. Змінити тип Товариства з публічного на приватне.
2. Змінити повне найменування Товариства з Публічного акціонерного товариства "Київпассервіс" на Акціонерне товариство "Київпассервіс", скорочене найменування ПАТ "Київпассервіс" на АТ "Київпассервіс".

<p>8. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Вирішили: 8.1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення Статуту Товариства в новій редакції. 8.2. Уповноважити Голову та Секретаря зборів підписати Статут Товариства у новій редакції. 8.3. Доручити керівнику Виконавчого органу Товариства (з правом передоручення) здійснити в установленому законодавством порядку державну реєстрацію нової редакції Статуту Товариства. 8.4. Передбачити, що повноваження членів Наглядової ради та Виконавчого органу Товариства, що були обрані до моменту реєстрації Статуту Товариства в новій редакції є чинними, та такі особи вважаються обраними з моменту їх обрання на строк визначений у Статуті Товариства, що затверджений рішенням цих загальних зборів.</p> <p>9. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. Вирішили: Обрати членами Ревізійної комісії Товариства: Фонд державного майна України - акціонера Товариства - юридичну особу; Фонд державного майна України - акціонера Товариства - юридичну особу, в особі уповноваженого представника Фонду державного майна України у складі Ревізійної комісії Товариства - Воєвдину Юлію Миколаївну; Якименко Людмилу Вікторівну - акціонера Товариства;</p> <p>10. Встановлення чітких цілей діяльності Товариства на 2019 рік. Вирішили: Встановити такі чіткі цілі діяльності Товариства на 2019 рік: провадження Товариством ринкової діяльності, забезпечення прибутковості та ефективності, нарощування темпів господарської діяльності.</p> <p>11. Затвердження Положення про принципи формування Наглядової ради Товариства. Вирішили: Затвердити положення про принципи формування Наглядової ради.</p> <p>12. Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства. Вирішили: Зняти питання з розгляду.</p> <p>13. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства. Вирішили: Затвердити Кодекс корпоративного управління Товариства.</p> <p>Ніяких пропозицій щодо питань порядку денного не надходило.</p>

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів

останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні**У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:**

	Так	Ні

Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але непроведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх непроведення: д/в

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення: д/в

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	5
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити) д/в		

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: д/в

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: д/в

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Баранюк Олександр Мирославович	Голова наглядової ради		X
Опис:	д/в		
Гриненко Рита Леонідівна	Заступник голови наглядової ради		X
Опис:	д/в		
Андрієнко Поліна Григорівна	Секретар наглядової ради		X
Опис:	д/в		
Шмігач Ольга Миколаївна	Член наглядової ради		X
Опис:	д/в		

Павлюк Наталія Василівна	Член наглядової ради		X
Опис:	д/в		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) Кандидат в члени Наглядової ради повинен відповідати таким обов'язковим вимогам: - наявність вищої освіти, професійних знань та навичок, досвіду роботи та інших характеристик, необхідних для належного здійснення повноважень члена Наглядової ради, з урахуванням виду діяльності та спеціалізації Товариства; - добропорядність, неупередженість та бездоганна ділова репутація; - наявність повної цивільної дієздатності; - відсутність непогашеної судимості;	X	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень
Протягом 2018 року було проведено 11 засідань Наглядової ради АТ "КІЇВПАССЕРВІС", на яких було розглянуто питання, щодо фінансово - господарської діяльності Товариства, у тому числі щодо обрання затвердження організаційної структури Товариства та обрання персонального складу дирекції, щодо прийняття рішення про укладання договорів оренди нерухомого майна Товариством у 2018 році, щодо затвердження фінансового плану та обрання аудитора для проведення річного аудиту, щодо прийняття рішення про проведення Загальних зборів, про прийняття рішення про обрання оцінювача акцій та затвердження їх ринкової вартості, про розгляд щоквартальних звітів Товариства фінансово-господарської діяльності. Питання щодо погодження кредитів, застав, відчуження, тощо, Наглядовою радою не розглядалися.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
<p>Любченко Дмитро Анатолійович Член дирекції - Генеральний директор Товариства</p> <p>Скабела Валентин Миколайович Член дирекції - Директор комерційний;</p> <p>Карножицька Марина Василівна Член дирекції - Директор фінансовий</p> <p>Свірська Олена Олександрівна Член дирекції - Директор з корпоративних та правових питань</p> <p>Лисенко Володимир Дмитрович Член дирекції - Директор з адміністративних питань</p>	<p>До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.</p> <p>Компетенція Дирекції:</p> <p>(1) Здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.</p> <p>(2) Розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання.</p> <p>(3) Забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою ключових техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства.</p> <p>(4) Реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства.</p> <p>(5) Виконує рішення Загальних зборів та</p>

рішення Наглядової ради, звітує про їх виконання.

(6) На вимогу Наглядової ради готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності.

(7) За погодженням Наглядової ради приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом.

(8) Розробляє та затверджує будь-які локальні нормативні акти Товариства, за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.

(9) Виконує рішення Наглядової ради про скликання та проведення Загальних зборів відповідно до положень чинного законодавства та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді щодо скликання Загальних зборів та доповнення порядку денного Загальних зборів та проектів рішень Загальних зборів. У випадках, передбачених цим Статутом, ініціює скликання або самостійно скликає Загальні збори.

(10) Приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства.

(11) Приймає рішення про заохочення (за виключенням прийняття рішень щодо заохочення Генерального директора та директорів Товариства) та накладення стягнень на працівників Товариства. Рішення про заохочення Генерального директора та директорів можуть прийматися Дирекцією тільки у випадках, якщо таке право передбачене для Дирекції рішеннями Наглядової ради або у трудових договорах (контрактах), укладених з такими членами Дирекції.

(12) Організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни, затверджує штатний розклад Товариства та посадові оклади працівників Товариства (за виключенням посадового окладу Генерального директора та директорів) згідно з затвердженою Наглядовою радою організаційною структурою Товариства; затверджує

організаційну структуру та штатний розклад відокремлених підрозділів Товариства.

(13) За погодженням із Наглядовою радою приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, а також самостійно приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.

(14) Визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.

(15) Приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів та структурних підрозділів Товариства.

(16) Приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання), зміну та розірвання договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до цього Статуту та/або чинного законодавства України потрібно одержати обов'язкове рішення (дозвіл) Загальних зборів або рішення (дозвіл) Наглядової ради на їх вчинення.

(17) Організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради або Загальних зборів.

(18) Після отримання дозволу Наглядової ради організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в об'єднаннях юридичних осіб, а також здійснює участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство.

(19) Після отримання згоди Наглядової ради, приймає рішення щодо укладання

	<p>правочинів стосовно відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб.</p> <p>(20) Приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві.</p> <p>(21) З урахуванням вимог цього Статуту приймає рішення про видачу довіреності від імені Товариства іншим особам для представлення та захисту прав та інтересів Товариства перед третіми особами, вчинення правочинів, підписування договорів (угод, контрактів) та інших документів, в тому числі й тих, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами та/або Наглядовою радою.</p> <p>(22) Затверджує інструкції та положення про виробничі та функціональні структурні підрозділи Товариства.</p> <p>(23) Приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами.</p> <p>(24) Забезпечує ефективне використання активів Товариства.</p> <p>(25) Приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені фінансовим планом (бюджетом) Товариства.</p> <p>(26) Звітує перед Наглядовою радою в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради.</p> <p>(27) Вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Товариства та/або Наглядової ради, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів.</p>
<p>Опис</p>	<p>Усі питання, що віднесені до компетенції Дирекції, крім випадків прямо передбачених цим Статутом, вирішуються колегіально. Рішення Дирекції приймаються простою більшістю голосів її членів, які присутні на його засіданні.</p>

Примітки

д/в

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками

емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про принципи формування Наглядової ради Кодекс Корпоративного управління	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
---	---	---	--	---	--

		ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	ні	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	ні	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	ні	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10		X

відсотками голосів		
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Фонд державного майна України	00032945	99,99063

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
0	0	д/в	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті товариства за посиланням <http://kyivpasservis.com.ua/art/aktsioneram>, визначено, що Генеральний директор та Дирекція Товариства обираються Наглядовою радою, члени Наглядової ради й Ревізійної комісії - Загальними зборами акціонерів Товариства.

Пунктом 17.6. Статуту Товариства визначено порядок обрання членів Наглядової ради, а пунктом 17.7. Статуту порядок припинення повноваження члена Наглядової ради.

Відповідно до п.18.2 Статуту Товариства, Генеральний директор, обирається та повноваження якого припиняються Наглядовою радою.

Відповідно до п.18.3 Статуту Товариства, персональний склад Дирекції обирається Наглядовою радою за поданням Генерального директора. Повноваження членів Дирекції припиняються Наглядовою радою. Пункт 18.17. Статуту Товариства визначає перелік підстав, у разі настання

яких повноваження особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора припиняються достроково.

Відповідно до п.19.3., 19.6. та 19.7. Статуту Товариства, визначено порядок обрання та припинення членів й Голови Ревізійної комісії.

9) повноваження посадових осіб емітента

Відповідно до пункту 15.4. Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті товариства за посиланням <http://kyivpasservis.com.ua/art/aktsioneram>, посадовими особами органів Товариства є фізичні особи - Голова та члени Наглядової ради, голова та члени Ревізійної комісії, Генеральний директор та члени Дирекції (далі - директори).

Повноваження Генерального директора Товариства, передбачені пунктом 18.28, 18.29, 18.30 Статуту Товариства, а також викладені в укладеному з ним контракті, про що зазначено у пп. 18.8. - 18.10 Статуту Товариства.

Повноваження Директорів, що входять до складу Дирекції Товариства (виконавчого органу Товариства), визначені у пунктах 18.18, 18.19 Статуту Товариства, а також викладені в укладених з ним контрактах.

Повноваження Голови Наглядової ради Товариства передбачені пунктом 17.9 Статуту, а також викладені в укладеному з ним контракті.

Повноваження Секретаря Наглядової ради Товариства передбачені пунктом 17.10 Статуту, а також викладені в укладеному з ним контракті.

Повноваження членів Наглядової ради Товариства, передбачені п.21, п.16.2.1. та п.17.13, 17.14 Статуту Товариства, а також викладені в укладених з ним контрактах.

Повноваження Голови Ревізійної комісії Товариства, передбачені п.19.7. Статуту Товариства, а повноваження членів Ревізійної комісії Товариства передбачені в п.19.4, 19.6.6, 19.11. Статуту Товариства.

Повноваження головного бухгалтера виконує член Дирекції - Директор фінансовий Карножицька Марина Василівна.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Відповідно до ст. 40-1 Закону України "Про цінні папери і фондовий ринок" емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який повинен вивчити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Товариства, включений до річного звіту керівництва. У зв'язку з цим ми вважаємо, що:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента фактично відображає інформацію, визначену у розділі 5 Кодексу корпоративного управління АТ "Київпассервіс" про систему внутрішнього контролю, та надає інформацію про управління ризиками в діяльності Товариства;

- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента відповідає наявній у нас інформації з цього питання;

- Товариство повідомляє про відсутність інформації про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента. В ході аудиту нами не отримано інформацію про наявність таких обмежень;

- інформація про порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента подана у пункті 4.8 "Звіту про корпоративне управління" посилається на відповідні пункти Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті Товариства;

- інформація про повноваження посадових осіб емітента описана у пункті 4.8 "Звіту про корпоративне управління" та посилається на відповідні пункти Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті Товариства.

Інші розділи звіту про корпоративне управління Товариства перевірені нами і не суперечить

перевіреній нами фінансовій звітності та нашим знанням про Товариство, отриманим під час аудиту.

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Фонд державного майна України	00032945	01133, Київська обл., м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9	195 944 640	99,99063	195 944 640	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
немає					0	0
Усього			195 944 640	99,99063	195 944 640	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості іменні акції	195 963 000	1,00	<p>Акціонери Товариства мають право:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Брати участь в управлінні Товариством у порядку та у спосіб, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством. (2) Брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у разі оголошення їх виплати та їх виплати в порядку, строки і способом, передбаченим законодавством та цим Статутом. (3) Бути обраними до органів Товариства, крім випадків передбачених законом, та брати участь у діяльності органів Товариства. (4) Отримувати інформацію та документи щодо господарської діяльності Товариства в обсязі і в порядку, визначених законодавством України та цим Статутом. (5) Отримувати інформацію щодо особи, на яку покладено обов'язок із складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, її місцезнаходження та режим роботи. (6) У разі емісії Товариством додаткових акцій, користуватися переважним правом на придбання додатково розміщуваних акцій у процесі емісії Товариством акцій (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством. (7) Уповноважувати третіх осіб на здійснення всіх або частини прав, які надаються акціями Товариства. (8) Вносити пропозиції на розгляд Загальних зборів та інших органів Товариства. (9) У разі ліквідації Товариства отримувати частину майна Товариства або вартість частини майна Товариства, у пропорційній частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій. (10) Продавати акції Товариства в разі прийняття Загальними зборами рішення про викуп Товариством 	ні

			<p>розміщених ним акцій.</p> <p>(11) Вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій у встановлених цим Статутом та чинним законодавством випадках.</p> <p>(12) У випадках порушення прав, наданих акціонерам чинним законодавством та цим Статутом, здійснювати їх захист.</p> <p>(13) Продавати чи іншим чином відчужувати належні їм акції без згоди інших акціонерів Товариства.</p>	
--	--	--	--	--

Примітки:

Акціонери (акціонер), які на дату складання переліку акціонерів, мають право на участь у Загальних зборах, сукупно є власниками 10 (десяти) і більше відсотків голосуючих акцій Товариства, мають також право:

- Призначати своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів, голосуванням та підбиттям їх підсумків. Про призначення таких представників Товариство повідомляється письмово до початку реєстрації акціонерів.
- Вимагати від Наглядової ради скликання, а в передбачених законодавством України випадках - скликати позачергові Загальні збори самостійно та приймати необхідні для цього рішення.

Акціонер (акціонери), який (які) є (сукупно є) власником (власниками) більш ніж 10 (десяти) відсотків голосуючих акцій, мають також право вимагати перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, а також проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства та укласти відповідний договір із аудитором (аудиторською фірмою).

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16.05.2017	45/1/2017	НКЦПФР	UA4000197925	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	195 963 000	195 963 000	100
Опис	У звітному році фактів включення/виключення цінних паперів емітент до/з біржового реєстру фондової біржі не було. Акції товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не продавали та не купувались.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
16.05.2017	45/1/2017	UA4000197925	195 963 000	195 963 000	195 963 000	0	0
Опис:							
Емітент не має голосуючих акцій, право голосу за якими обмежено та/або право голосу за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.							

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	11 574,12	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	0	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0	11 574,12	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			12.06.2018	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			26.06.2018	
Спосіб виплати дивідендів	0	0	Безпосередньо акціонерам	0
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату				
Опис	<p>26.04.2018 року, відповідно до протоколу №1 загальних зборів товариства, було прийнято рішення про виплату дивідендів у розмірі 11 574,00 гривень.</p> <p>12.06.2018 року Наглядовою радою, відповідно до протоколу №10, було прийнято рішення про визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів за простими акціями АТ "Київпассервіс" за результатами діяльності за 2017 рік - 26.06.2018 року.</p> <p>Нарахування та виплата дивідендів здійснюється у повному обсязі, безпосередньо акціонерам, у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів - до 26.10.2018 року.</p>			

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду

1. Виробничого призначення:	225 508	220 147	0	0	225 508	220 147
будівлі та споруди	220 713	215 979	0	0	220 713	215 979
машини та обладнання	1 224	996	0	0	1 224	996
транспортні засоби	1 855	1 559	0	0	1 855	1 559
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1 716	1 613	0	0	1 716	1 613
2. Невиробничого призначення:	80	77	0	0	80	77
будівлі та споруди	57	57	0	0	57	57
машини та обладнання	5	4	0	0	5	4
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	18	16	0	0	18	16
Усього	225 588	220 224	0	0	225 588	220 224
Опис	<p>Основні засоби Акціонерного товариства були переоцінені станом на 30.04.2016р. та передані на баланс Державним підприємством, в результаті його перетворення, так проведена переоцінка обумовила наступний термін експлуатації основних засобів по групах:</p> <p>Група 4 Машини та обладнання - 72 міс; Група 5 Транспортні засоби - 96 міс; Група 6 Інструменти, прилади, інвентар - 60 міс; Група 9 Інші основні засоби -144 міс; Група 3 Будівлі та споруди - 480 міс, термін експлуатації визначений з 01.02.2018 р.</p> <p>Первісна вартість основних засобів по групах становить:</p> <p>Група 4 Машини та обладнання - 5968 тис.грн; Група 5 Транспортні засоби - 11346 тис.грн; Група 6 Інструменти, прилади, інвентар - 4722 тис.грн; Група 9 Інші основні засоби -5676 тис.грн; Група 3 Будівлі та споруди -508081 тис.грн.</p> <p>На балансі товариства обліковується база відпочинку "Росинка", яка знаходиться на окупованій території АР "Крим", що обумовлює всі обмеження на її використання.</p> <p>Первісна вартість основних засобів на 31.12.2018 року складає 539070 тис.грн., сума нарахованого зносу - 318846 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів - 59,15 %. Суттєвих змін у вартості основних засобів немає.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	196 942	197 115
Статутний капітал (тис.грн)	195 963	195 963
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	195 963	195 963
Опис	<p>Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N 485.</p> <p>Активи по Балансу на 31.12.17 р. складають 248961 тис.грн. Розрахункова вартість активів на кінець періоду складає 197115 тис. грн. Зобов'язання, усього за період складають 51846 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і</p>	

	<p>статутним капіталом на кінець періоду становить 1152 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець періоду становить 1152 тис.грн.</p> <p>Активи по Балансу на 31.12.18 р. складають 246956 тис.грн. Розрахункова вартість активів на кінець періоду складає 196942 тис. грн. Зобов'язання, усього за період складають 50014 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітної періоду становить 979 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітної періоду становить 979 тис.грн.</p>
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
немає		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
немає		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
немає		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
немає		0	0	
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
немає		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
немає		0	X	
Податкові зобов'язання	X	811	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	49 203	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	50 014	X	X
Опис	<p>Інші зобов'язання та забезпечення включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відстрочені податкові зобов'язання - 40823 тис.грн.; - поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги - 632 тис. грн.; - поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування - 167 тис.грн.; 			

	<ul style="list-style-type: none"> - поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці - 589 тис.грн.; - поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами - 340 тис.грн.; - поточні забезпечення - 1406 тис.грн.; - інші поточні зобов'язання - 5246 тис.грн.
--	---

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Київська обл., м. Київ, вул. Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 591-04-24
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ПАТ "НДУ" має статус Центрального депозитарію, тому здійснює діяльність без ліцензії. ПАТ "НДУ" здійснює обслуговування випуску цінних паперів АТ "Київпассервіс".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Аудиторська компанія - Товариство з обмеженою відповідальністю "УПК-Аудит Лтд."
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30674018
Місцезнаходження	04116, Київська обл., м. Київ, вул. Шолуденка, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2228
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(044) 230-47-32
Факс	(044) 230-47-34
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудит річної та проміжної фінансової звітності Акціонерного товариства "Київпассервіс".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "БЮРО "ВАШ ЕКСПЕРТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	39012867
Місцезнаходження	01042, Київська обл., м. Київ, провул. Новопечерський, 19/3, корп.2 оф. 4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	424/16
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.06.2016
Міжміський код та телефон	(067) 517-777-2
Факс	-
Вид діяльності	Оціночна діяльність
Опис	Визначення ринкової вартості акцій та майна

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Страхова компанія "Країна"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20842474
Місцезнаходження	04176, Київська обл., м. Київ, вул. Електриків, 29А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	серія АГ №569471
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2011
Міжміський код та телефон	(044) 590-48-00
Факс	(044) 590-48-01
Вид діяльності	Діяльність зі страхування
Опис	Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів

			КОДИ
		Дата	01.01.2019
Підприємство	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВПАССЕРВІС"	за ЄДРПОУ	33348385
Територія	м.Київ, Подільський р-н	за КОАТУУ	8038500000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Допоміжне обслуговування наземного транспорту	за КВЕД	52.21

Середня кількість працівників: 236

Адреса, телефон: 04071 м.Київ, вул. Нижній Вал, буд. 15-А, (044)425-90-70

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2018 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	12 128	12 282
первісна вартість	1001	12 550	12 797
накопичена амортизація	1002	(422)	(515)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	225 588	220 224
первісна вартість	1011	538 576	539 070
знос	1012	(312 988)	(318 846)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	237 716	232 506

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	542	451
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	2 172	3 785
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	12	7
з бюджетом	1135	787	1 279
у тому числі з податку на прибуток	1136	113	35
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	5 772	5 984
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 692	2 578
Готівка	1166	189	177
Рахунки в банках	1167	1 503	2 401
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	268	366
Усього за розділом II	1195	11 245	14 450
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1200	0	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	195 963	195 963
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1 152	979
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	197 115	196 942

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	41 701	40 823
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	41 701	40 823
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	265	632
розрахунками з бюджетом	1620	1 201	811
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	149	167
розрахунками з оплати праці	1630	550	589
одержаними авансами	1635	240	340
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1 906	1 406
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	5 834	5 246
Усього за розділом III	1695	10 145	9 191
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	248 961	246 956

Керівник

Любченко Дмитро Анатолійович

Головний бухгалтер

Карножицька Марина Василівна

Підприємство

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КИЇВПАССЕРВІС"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2019
33348385

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік
Форма №2
I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	36 655	37 014
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(33 577)	(29 761)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	3 078	7 253
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	10 690	7 382
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(13 145)	(13 110)
Витрати на збут	2150	(61)	(341)
Інші операційні витрати	2180	(480)	(1 109)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	82	75
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	2	2

Інші доходи	2240	0	9
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	84	86
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-71	-71
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	13	15
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	13	15

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1 646	1 795
Витрати на оплату праці	2505	20 389	23 741
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 069	4 713
Амортизація	2515	5 952	960
Інші операційні витрати	2520	15 207	13 112
Разом	2550	47 263	44 321

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Любченко Дмитро Анатолійович

Головний бухгалтер

Карножицька Марина Василівна

Підприємство

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КИЇВПАССЕРВІС"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2019

33348385

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2018 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	43 986	44 417
Повернення податків і зборів	3005	9	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	49
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	202	272
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	2	2
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	6 882	3 757
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	98 961	88 628
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(11 664)	(10 743)
Праці	3105	(16 691)	(19 090)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4 462)	(5 128)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(20 362)	(18 091)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(871)	(110)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(7 657)	(7 303)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(11 834)	(10 678)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(95 977)	(85 702)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	886	-1 629
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	886	-1 629
Залишок коштів на початок року	3405	1 692	3 321
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	2 578	1 692

Керівник

Любченко Дмитро Анатолійович

Головний бухгалтер

Карножицька Марина Василівна

Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1	0	0	1
Залишок на кінець року	4300	195 963	0	0	0	979	0	0	196 942

Керівник

Любченко Дмитро Анатолійович

Головний бухгалтер

Карножицька Марина Василівна

XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська компанія - Товариство з обмеженою відповідальністю "УПК-Аудит Лтд."
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	30674018
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04116, м. Київ, вул. Шолуденка, 3
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2228
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 319/4, дата: 24.12.2015
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2018 по 31.12.2018
7	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
8	Пояснювальний параграф (за наявності)	-
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 20-3194, дата: 27.02.2019
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 27.02.2019, дата закінчення: 28.03.2019
11	Дата аудиторського звіту	29.03.2019
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	120 000,00
13	Текст аудиторського звіту	

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка із застереженням

Аудиторська компанія - Товариство з обмеженою відповідальністю "УПК-Аудит Лтд." (далі - Аудитор) провела аудит фінансової звітності Акціонерного товариства "Київпассервіс" (далі - Товариство), що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2018 року, звіту про сукупний дохід, звіту про зміни у власному капіталі та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2018 року, його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основа для думки із застереженням

За результатами аудиторської перевірки фінансової звітності Товариства за 2018 рік Аудитор зауважив наступне:

" В балансі Товариства у складі іншої поточної дебіторської заборгованості обліковуються розрахунки в сумі 3 156 тис. грн., яка не оплачена протягом строку більше 12

місяців та має ознаки сумнівності. Товариство станом на звітну дату не в повному обсязі провело оцінку дебіторської заборгованості за амортизованою собівартістю та не відобразило в бухгалтерському обліку резерв під збитки за кредитно-знеціненими фінансовими активами. Належна оцінка такої заборгованості зменшить оцінку активів та суму нерозподіленого прибутку (збільшить непокритий збиток) у звіті про фінансовий стан, а також зменшить підсумковий фінансовий результат у звіті про сукупний дохід.

" Товариство відобразило в балансі у складі основних засобів активи, що мають ознаки знецінення (застарілі фізично пошкоджені або неконтрольовані активи). Товариство не визначило суму очікуваного відшкодування таких необоротних активів. Збиток від зменшення корисності активів може суттєво вплинути як на їх оцінку, так і на суму власного капіталу в балансі Товариства. Ми не мали можливості оцінити вплив цього питання на фінансову звітність.

Ми провели аудит відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" і Міжнародних стандартів аудиту (МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів. Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Інша інформація

Управлінський персонал Товариства відповідно до вимог законодавства України несе відповідальність за подання разом з фінансовою звітністю наступної інформації:

" Звіт керівництва (звіт про управління) - відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність;

" Регулярну річну інформацію емітента цінних паперів - відповідно до вимог Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 № 2826, крім річної фінансової звітності, звіту керівництва (звіту про управління) та тексту нашого аудиторського звіту.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на таку іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до нашого звіту стосовно звіту керівництва (звіту про управління) за 2018 рік.

На дату подання цього Звіту річна інформація емітента цінних паперів (крім річної фінансової звітності та звіту керівництва (звіту про управління)) ще не була підготовлена та не надана аудитору. Ми очікуємо отримати таку інформацію після цієї дати. Після нашого ознайомлення зі змістом регулярної річної інформації Товариства, як емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що така інформація містить суттєве викривлення, ми повідомимо інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями, та розглянемо вплив цього питання на фінансову звітність і необхідність подальших дій стосовно цього

нашого Звіту.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Підприємства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість підприємства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити підприємство припинити свою діяльність на безперервній основі;

" оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що

покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності

Аудит річної фінансової звітності Акціонерного товариства "Київпассервіс" станом на 31.12.2018 р. проведено АК - ТОВ "УПК-Аудит Лтд.", відповідно до умов Договору на виконання завдання з надання впевненості (Аудит) від 27.02.2019 р. № 20-3194, у строк з 27.02.2019 р. по 28.03.2019 р.

Відповідно до вимог статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" надаємо основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит та обставини виконання завдання з аудиту:

Повне найменування Аудиторська компанія - Товариство з обмеженою відповідальністю "УПК-Аудит Лтд."

Місцезнаходження 04116, м. Київ, вул. Шолуденка, 3

Інформація про включення до Реєстру Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 2228

Партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Горбатенко Леонід Дем'янович (сертифікат аудитора серії А № 006001 від 26.12.2005 р.).

Дослідження Звіту про корпоративне управління

Відповідно до ст. 40-1 Закону України "Про цінні папери і фондовий ринок" емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який повинен вивчити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Товариства, включений до річного звіту керівництва. У зв'язку з цим ми вважаємо, що:

" опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента фактично відображає інформацію, визначену у розділі 5 Кодексу корпоративного управління АТ "Київпассервіс" про систему внутрішнього контролю, та надає інформацію про управління ризиками в діяльності Товариства;

" перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента відповідає наявній у нас інформації з цього питання;

" Товариство повідомляє про відсутність інформації про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента. В ході аудиту нами не отримано інформацію про наявність таких обмежень;

" інформація про порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента подана у пункті 4.8 "Звіту про корпоративне управління" посилається на відповідні пункти Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті Товариства;

" інформація про повноваження посадових осіб емітента описана у пункті 4.8 "Звіту про корпоративне управління" та посилається на відповідні пункти Статуту Товариства, текст якого викладено у публічному доступі, на офіційному сайті Товариства.

Інші розділи звіту про корпоративне управління Товариства перевірені нами і не суперечить перевіреним нами фінансовій звітності та нашим знанням про Товариство, отриманим під час аудиту.

Генеральний директор
АК-ТОВ "УПК-Аудит Лтд."
(сертифікат аудитора серії А
№ 006001 від 26.12.2005 р.)

Л. Д. Горбатенко

XVI. Твердження щодо річної інформації

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, така, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими Товариство стикається у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
12.01.2018	15.01.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
22.01.2018	24.01.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
12.06.2018	14.06.2018	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів
20.08.2018	31.08.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента